

Chiamata sui presenti L. 68/99 – 22 settembre 2025

	Settore attività	Sede di lavoro	N. posti L.68/99	Qualifica	Requisiti di accesso	Tipologia di azienda	Finalizzata	Tipologia contratto	Note (turni, barriere architettoniche, mezzi pubblici)
1	Pubblica Amministrazione	VIMERCATE	N° 1 persona con disabilità	<p>COADIUTORE AMMINISTRATIVO</p> <p><u>Attività da svolgere:</u> Affiancamento agli operatori addetti all'URP (Ufficio Relazioni con Pubblico) nell'attività di back office.</p> <p>Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento dati - supporto nella produzione della documentazione - invio mail attività telefonica 	<p>Assolvimento obbligo scolastico</p> <p>Conoscenza programma office</p> <p>Gradita conoscenza base lingua inglese</p>	Ente pubblico	Avviamento a selezione	Tempo indeterminato 36 ore settimanali	<p>Sede di lavoro <u>raggiungibile con i mezzi pubblici</u></p> <p><u>L'attività verrà svolta in un Ufficio aperto al pubblico</u></p> <p><u>E'prevista una prova d'idoneità</u></p>
2	Pubblica Amministrazione	DESIO	N° 1 persona con disabilità	<p>COADIUTORE AMMINISTRATIVO</p> <p><u>Attività da svolgere:</u> Affiancamento agli operatori addetti all'URP (Ufficio Relazioni con Pubblico) nell'attività di back office.</p> <p>Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento dati - supporto nella produzione della documentazione - invio mail attività telefonica 	<p>Assolvimento obbligo scolastico</p> <p>Conoscenza programma office</p> <p>Gradita conoscenza base lingua inglese</p>	Ente pubblico	Avviamento a selezione	Tempo indeterminato 24 ore settimanali	<p>Sede di lavoro <u>raggiungibile con i mezzi pubblici</u></p> <p><u>L'attività verrà svolta in un Ufficio aperto al pubblico</u></p> <p><u>E'prevista una prova d'idoneità</u></p>

3	Pubblica Amministrazione	MONZA	N° 1 persona con disabilità	OPERATORE TECNICO AMMINISTRATIVO <u>Attività da svolgere:</u> Attività di supporto all'erogazione dei servizi del settore di competenza anche utilizzando applicativi e strumenti informatici	Assolvimento obbligo scolastico	Ente pubblico	Avviamento a selezione	Tempo indeterminato pieno	<p><u>E' prevista una prova d'idoneità</u></p> <p>La prova consisterà in un colloquio e una prova pratica d'idoneità diretta ad accertare l'idoneità a svolgere le mansioni proprie degli operatori amministrativi, nonché una adeguata conoscenza della lingua italiana per coloro che non siano cittadini italiani.</p> <p style="text-align: center;">IMPORTANTE</p> <p>La procedura assunzionale dell'ente prevede che il soggetto che sarà avviato al lavoro, dovrà essere in possesso del requisito delle qualità morali e di condotta di cui all'art. 35 comma 6 del D.Lgs n° 165/2001.</p> <p>Il possesso di tale requisito mira a garantire l'integrità e l'affidabilità dei dipendenti pubblici e si basa su una valutazione complessiva della storia personale e giudiziaria del candidato.</p>
---	-----------------------------	-------	--------------------------------------	--	---------------------------------------	------------------	---------------------------	---------------------------------	---

NB: Il Servizio per il collocamento mirato provinciale è tenuto ad effettuare chiamate per avviso pubblico in base alla qualifica richiesta dal datore di lavoro, come da art. 7 c.1 bis della L.68/99. Solo a fronte di indisponibilità di candidature o di candidati idonei, il Servizio potrà concordare mansioni diverse da proporre in successivi avvisi pubblici.

Le richieste si intendono riferite ad entrambi i sessi, in ottemperanza al D. Lgs 198/2006

IL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEI CANDIDATI VERRA' ACCERTATO DALL'OPERATORE TRAMITE CV

Ai fini della candidatura è necessario che la persona con disabilità sia in possesso di relazione conclusiva ex DPCM 13/01/2000 così come previsto dall'art 1 c. 4 della Legge 68/99.

NB: Ai sensi dell'Art.9 comma 4 della L.68/99, le persone con disabilità psichica, in quanto avviabili solo su richiesta nominativa mediante convenzione, possono aderire alle sole offerte di lavoro finalizzate ad invii preselettivi. Per tale motivo non potranno aderire alle chiamate finalizzate ad avviamenti numerici o a selezione.

IMPORTANTE

Ai fini della definizione della graduatoria riferita alla chiamata sui presenti riportata in questo avviso, la partecipante/il partecipante dovrà dichiarare, tramite il modulo di partecipazione, il reddito secondo le seguenti modalità:

- **Per le chiamate che saranno effettuate dal mese di gennaio e fino al 30 giugno, dovrà dichiarare il reddito percepito due anni prima** rispetto all'anno in corso (ad esempio nell'anno 2025 i redditi come da Mod. CUD, ovvero Mod. 730 o Mod. Unico riferiti al 2023);
- **Per le chiamate che saranno effettuate dal 1° luglio e fino al 31 dicembre, dovrà dichiarare il reddito percepito l'anno precedente** (ad esempio nell'anno 2025 i redditi riferiti al 2024).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati potranno:

- presentare personalmente (non sono ammesse deleghe) la propria candidatura utilizzando il modulo disponibile presso gli sportelli del Centro per l'impiego di Monza Via Tommaso Grossi 9, Monza (MB) o scaricabile al seguente link: <https://afolmonzabrianza.it/wp-content/uploads/2025/04/MODELLO-DI-ADESIONE-ALLE-RICHIESTE-PUBBLICATE-ART7.pdf> , nell'arco temporale di validità previsto dal presente avviso **(dalle 9.00 alle 13.00 del 22/09/2025)**

o in alternativa

- Trasmettere, l'apposito modulo di adesione nell'arco temporale di validità previsto dal presente avviso **(dalle 9.00 alle 13.00 del 22/09/2025)** **all'indirizzo PEC monza@pec.afolmonzabrianza.it**).
Il modello di adesione è scaricabile al seguente link: <https://afolmonzabrianza.it/wp-content/uploads/2025/04/MODELLO-DI-ADESIONE-ALLE-RICHIESTE-PUBBLICATE-ART7.pdf> .Fa fede la data e l'ora di trasmissione della PEC.
Il suddetto modulo deve essere compilato in modo completo, chiaro e leggibile ed inviato in formato pdf, allegando i documenti personali (carta identità, codice fiscale e curriculum vitae). La domanda deve essere presentata esclusivamente da un indirizzo PEC, anche non personale. In caso d'invio da un indirizzo PEC non personale, la domanda deve essere necessariamente sottoscritta con firma autografa (corredata da un documento d'identità in corso di validità) o con firma digitale.

MOD AU3c.r2

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

36-7E-7B-C0-DD-A2-A3-BC-0E-09-C8-C7-94-9F-70-35-83-4B-0D-FF

CADES 1 di 1 del 27/08/2025 11:16:20

Soggetto: VALENTINA VISCARDI

S.N. Certificato: 8688AA97

Validità certificato dal 19/05/2025 13:16:59 al 06/06/2026 13:15:59

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT
